

Financieel Jaarverslag 2022

Stichting Sterker Sociaal Werk

sterker
sociaal werk

Inhoudsopgave

BESTUURSVERSLAG	2
VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT	8
JAARREKENING 2022	13
1. Balans per 31 december 2022	14
2. Staat van baten en lasten 2022	15
3. Kasstroomoverzicht 2022	17
4. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	18
5. Toelichting	21
OVERIGE GEGEVENS	31
Vaststelling en goedkeuring jaarrekening 2022	31
Controleverklaring	32

BESTUURSVERSLAG

Bestuursverslag

Inleiding

We willen dit jaarverslag beginnen om expliciet onze dank uit te spreken naar alle medewerkers en vrijwilligers, die zich ook in 2022 weer hebben ingezet voor de inwoners in ons werkgebied. Dat klinkt vanzelfsprekend, maar hun vakmanschap en enthousiasme is en blijft bijzonder en mag niet onopgemerkt blijven. We geloven dat iedereen ertoe doet en mee kan en mag doen, daar hebben we in 2022 vanuit bevlogenheid aan gewerkt, en daar blijven we aan werken.

Eind 2021 zijn we een samenwerking aangegaan met andere sociaal werk organisaties, vormgegeven in een groep genaamd Lentl. In de loop van 2022 heeft deze samenwerking invulling gekregen. Voor goed sociaal werk is lokale verbondenheid cruciaal. We zijn en blijven een lokaal verankerde sociaal werk organisatie. Overkoepelend versterkt Lentl dit door kennis en kunde te bundelen op het gebied van onder meer strategievorming, innovatie en bedrijfsvoering. Dit alles onder het motto 'samen sterk voor sociaal werk'. Omdat we geloven in een sterke en sociale samenleving.

Op 28 december 2021 is na uitvoerig overleg met de gemeente Nijmegen Stichting Sterker Nijmegen opgericht. In onderling overleg zijn juridische en financiële randvoorwaarden vastgesteld voor de vorming van de nieuwe stichting Sterker Nijmegen en de daarmee verbonden ontvlechting van de bestaande stichting Sterker sociaal werk, die verder gaat als regionale aanbieder van sociaal werk in de regio Gelderland-Zuid. Stichting Sterker Nijmegen maakt ook onderdeel uit van de Lentl-groep.

De begroting over 2022 bestond uit Stichting Nijmegen Sterker en Stichting Sterker sociaal werk gezamenlijk. Separate begrotingen over 2022 zijn niet opgesteld. Cijfers over de begroting 2022 ontbreken derhalve voor dit boekjaar.

De vergelijkende cijfers van Stichting Sterker sociaal werk over 2021 betreffende de geconsolideerde cijfers van de Nijmeegse en regionale activiteiten te samen en kunnen derhalve een vertekend beeld geven.

Doelstelling

Missie

Wij ondersteunen iedereen die even vastloopt met het zoeken naar oplossingen en komen voor ze op wanneer ze dat zelf niet kunnen. Omdat we staan voor een inclusieve samenleving waarin iedereen van waarde is. Wij vinden dat iedereen ertoe doet en samen met de inwoner en alle betrokkenen dragen wij wezenlijk bij aan een sterke samenleving. Samen staan we sterker.

Visie

Het sociale domein verandert continue. Dit heeft invloed op de hele maatschappij. Binnen het sociaal werk moet kwaliteit de norm blijven om onze samenleving sterker te maken. Dit kan alleen met deskundige vakmensen, betrokken vrijwilligers en een sterk netwerk vanuit een lokaal gestuurde organisatie. Een sterke samenleving vraagt om maatwerk, om preventieve en duurzame oplossingen die worden ontwikkeld en die voor iedereen makkelijk toegankelijk zijn.

Kernactiviteiten

Sterker ondersteunt iedereen met een vraag of situatie in het dagelijks leven, die zij zelf niet of niet alleen, kunnen oplossen. Zodat iedereen kan blijven meedoen in onze samenleving, waar nodig ondersteund door onze vakmensen en vrijwilligers. Wij zijn sterk in (specialistisch) maatschappelijk werk, ouderenwerk en vrijwilligersprojecten. Dit bieden we in de vorm van maatschappelijk werk, vrijwilligersbemiddeling, vrijwilligersprojecten, praktische hulp thuis, diensten om veilig te wonen, ontmoetingsactiviteiten, informatie en advies, hulp bij scheiden en omgang en hulp bij multi-problematiek.

Organisatiestructuur

De organisatie heeft een Raad van Bestuur en een Raad van Toezicht. Beiden vervullen deze rol voor zowel de organisatie, alsook voor alle andere organisaties binnen de Lenti-groep. Daarnaast is er een lokale directie.

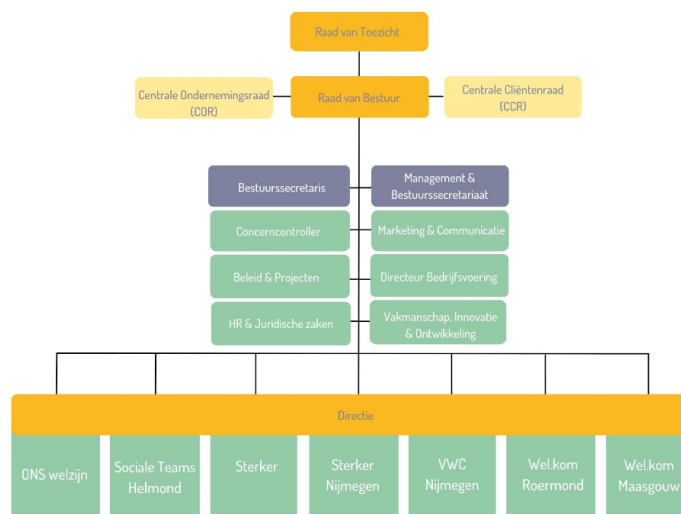
De Raad van Bestuur wordt gevormd door:

- Arie de Vries - Vaessen
- Wilbert de Haan Westerveld

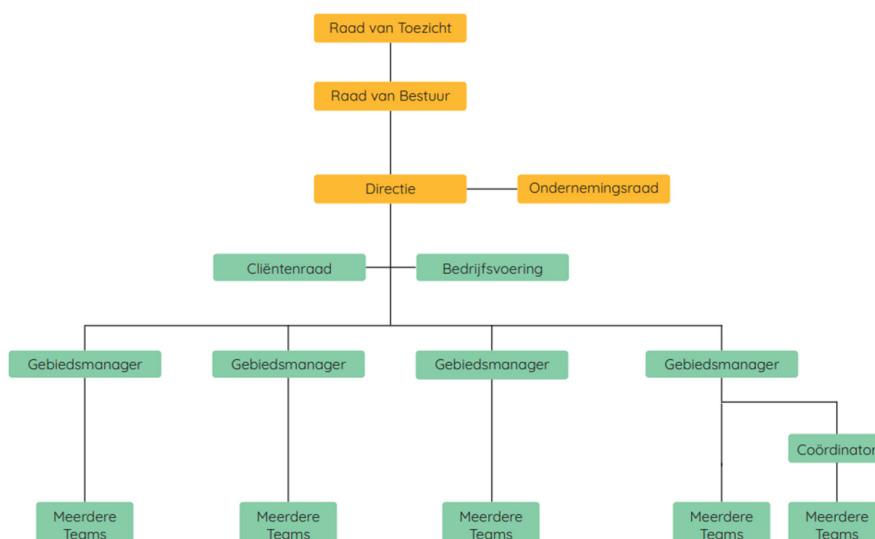
De directie van de organisatie wordt gevormd door:

- Ido Boswinkel (per 1 februari 2023)

De structuur van de groep kan als volgt worden weergegeven:



De structuur van de organisatie kan als volgt worden weergegeven:



Gebeurtenissen na balansdatum

Wilbert de Haan Westerveld is per 12 april 2023 teruggetreden als bestuurder.

Financiële ontwikkelingen

Financieel resultaat

	Werkelijk 2022 €	Werkelijk 2022 %	Werkelijk 2021 €
Baten			
Subsidies en projecten gemeenten	2.190.254	76%	16.507.495
Overige baten	708.420	24%	1.240.965
Totale baten	2.898.674	100%	17.748.460
Lasten			
Kosten uitbesteed werk	-	0%	-
Personeelskosten	2.851.223	92%	15.329.424
Afschrijvingen	9.752	0%	159.462
Huisvestingskosten	85.791	3%	689.402
Automatiseringskosten	57.053	2%	318.731
Organisatiekosten	68.335	2%	581.279
Activiteitenkosten	12.426	0%	404.039
Financiële baten en lasten	2.791	0%	21.858
Totale lasten	3.087.371	100%	17.504.195
Resultaat uit reguliere bedrijfsuitoefening	-188.697	-7%	244.265
	-		-
Bijzondere last: vermogensbijdrage Sterker Nijmegen	1.297.435		-
0	-		-
Resultaat voor resultaatbestemming	-1.486.132		244.265

De vergelijkende cijfers betreffen Stichting Sterker Nijmegen en Stichting Sterker sociaal werk gezamenlijk. De werkelijke cijfers over 2022 betreffen alleen Stichting Sterker sociaal werk.

Voor 2022 was een beperkt verlies begroot voor Sterker Sociaal Werk en Sterker Nijmegen tezamen. Het werkelijke resultaat is aanzienlijk negatiever. Dit wordt vooral veroorzaakt door hogere personele kosten en is gerelateerd o.a. aan (vervanging van) ziekteverzuim. De bijzondere last betreft de verdeling van het vermogen in verband met de ontvlechting van Sterker Nijmegen.

Financiële positie

	31-12-2022		31-12-2021	
	€	%	€	%
Vaste activa	130.974	3%	197.145	4%
Vlottende activa (excl. liquide middelen)	1.372.258	35%	633.509	12%
Liquide middelen	2.389.120	61%	4.496.562	84%
Totaal activa	3.892.353	100%	5.327.216	100%
Eigen vermogen	167.789	4%	1.653.921	31%
Voorzieningen	160.232	4%	472.527	9%
Kortlopende schulden	3.564.333	92%	3.200.769	60%
Totaal passiva	3.892.353	100%	5.327.216	100%

De liquiditeit is de mate waarin de onderneming in staat is om op tijd te voldoen aan de kortlopende financiële verplichtingen. Deze wordt weergegeven met de current ratio (= vlottende activa/kortlopende schulden). De liquiditeit ultimo 2022 bedraagt 1,1. De liquiditeit zal in 2023 afnemen bij afrekening van rekening courant verhoudingen binnen de groep.

De solvabiliteit (weerstandsvermogen) is een maatstaf voor de continuïteit op de lange termijn. Deze wordt berekend als het eigen vermogen als deel van de totale baten. Het weerstandsvermogen van Stichting Sterker sociaal werk bedraagt per ultimo 2022 6,4%. Sociaal Werk Nederland geeft een norm van 20% als richtlijnen voor een financieel gezonde organisatie.

Begroting 2023

	Begroting 2023 €
Baten	
Subsidies regiogemeenten	2.125.000
Projecten regiogemeenten	905.000
Totale baten	3.030.000
Lasten	
Kosten uitbesteed werk	125.000
Personeelskosten	2.603.000
Afschrijvingen	22.000
Huisvestingskosten	90.000
Automatiseringskosten	61.000
Organisatiekosten	159.000
Activiteitenkosten	5.000
Financiële lasten	1.000
Totale lasten	3.066.000
Resultaat	-36.000

Voor de belangrijkste ontwikkelingen in de begroting 2023 wordt verwezen naar de tekst over de CAO onder risico's en ambities.

Risico's en ambities

De belangrijkste onzekerheden voor de organisatie betreft de looptijd van de opdrachtovereenkomst. Deze hebben veelal een kortlopend karakter.

We zien een ontwikkeling naar steeds meer integrale samenwerking met gemeenten en ketenpartners. Dit brengt extra uitdagingen met zich mee in de toepassing van de AVG (algemene verordening gegevensbescherming), waar de organisatie de privacy van de inwoners moet bewaken. Overigens werken alle medewerkers volgens het privacybeleid en de gedragscode van de organisatie. De organisatie heeft een kwaliteitskeurmerk, toegekend door een onafhankelijke certificerende instantie.

Andere belangrijke risico's zitten op het gebied van personeel. Enerzijds is er een risico uit hoofde van de cao sociaal werk. De huidige cao loopt af per 1 juli 2023 en de nieuwe CAO omvat aanzienlijke algehele verhogingen. Dergelijke verhogingen kunnen niet binnen de bestaande middelen worden opgevangen.

Daarnaast is de krapte op de arbeidsmarkt een risico. Vanuit de samenwerking binnen Lentl proberen we hierop in te spelen door het ontwikkelen van scholingsprogramma's. Tegelijkertijd ligt onze ambitie als organisatie en als groep op het nog beter op de kaart te zetten van (het vak) sociaal werk. Dit doen we door vanuit Lentl door te investeren op onderzoek en ontwikkeling, data-analyse, en te faciliteren in een efficiënte bedrijfsvoering.

Tot slot

Middels dit schrijven willen wij de inwoners, de gemeenten, overige opdrachtgevers en al onze stakeholders hartelijk danken voor hun in ons gestelde vertrouwen en samenwerking. Zeker niet in de laatste plaats willen wij alle medewerkers en vrijwilligers nogmaals hartelijk danken voor hun enorme inzet, betrokkenheid en enthousiasme. Zonder jullie kunnen we onze belangrijke maatschappelijke meerwaarde niet realiseren.

Mede namens de directie,

20 juli 2023

Arie de Vries - Vaessen
Bestuurder

VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT

Verslag van de Raad van Toezicht

Inleiding

De Raad van Toezicht (RvT) heeft als taak om integraal toezicht te houden op het beleid van de raad van bestuur en de algemene gang van zaken in de organisatie. De RvT fungeert daarnaast als adviseur, sparringpartner en werkgever van de Raad van Bestuur (RvB). In dit verslag weergeeft de RvT hoe het toezicht in 2022 is uitgeoefend.

Organisatiestructuur en governance

Stichting Sterker sociaal werk maakt onderdeel uit van Lentl. Eind 2021 is Lentl opgericht door een aantal sociaal werk organisaties om hen te faciliteren met onder meer strategievorming, marktontwikkeling, innovatie, bedrijfsvoering en bestuur. Lentl fungeert als moederorganisatie voor de aangesloten dochterorganisaties (werkmaatschappijen). Stichting Sterker sociaal werk is een van de werkmaatschappijen van Lentl.

Zowel RvB als RvT richten zich op de gehele groep: moeder- en dochterorganisaties. Lentl onderschrijft de governancecode sociaal werk. Deze code bevat normen voor goed bestuur en toezicht, bijvoorbeeld over kwaliteit, transparantie, integriteit, maatschappelijk draagvlak, financiële beheersing en interne en externe verantwoording.

Samenstelling RvT

Sinds de oprichtingsdatum van Lentl is een RvT gevormd die zich primair gericht heeft op de inrichting van de governance van de organisatie. In de loop van 2022 zijn de destijds bestaande Raden van Toezicht op werkmaatschappijniveau opgeheven, en zijn taken en verantwoordelijkheden overgedragen aan de RvT Lentl.

Het toezicht op VWC Nijmegen was sinds 2021 ondergebracht bij de RvT Sterker.

De RvT Sterker is per 30 mei 2022 opgehouden te bestaan. De RvT bestond tot die tijd uit de volgende personen:

- Harry van der Burgt
- Giel Hutschemaekers
- Johan Klomp (voorzitter)
- Mea Verbunt
- Lisbeth Verharen (vice-voorzitter)

De RvT Lentl is bij aanvang gestart met drie leden. Na een werving- en selectieprocedure is deze later uitgebreid tot een voltallige RvT met zes leden. De RvT bestond in 2022 uit de volgende personen:

- Barth van Eeten (sinds 29 oktober 2021, vice-voorzitter sinds 1 juli 2022)
- Johan Klomp (sinds 29 oktober 2021, voorzitter sinds 1 juli 2022)
- Jan van der Kruis (sinds 29 oktober 2021, voorzitter tot en met 30 juni 2022)
- Hanneke Muijsers (sinds 30 mei 2022)
- Judith Pijnappels (sinds 25 april 2022)
- Lisbeth Verharen (sinds 25 april 2022)

De RvT Lentl kent geen portefeuilleverdeling; alle leden van de RvT houden integraal en over de volle breedte toezicht. De RvT werkt wel met een auditcommissie en een remuneratiecommissie die, namens de RvT, voor de RvB het eerste aanspreekpunt is met betrekking tot respectievelijk financiële zaken en het werkgeverschap voor de RvB.

Lentl kent een maximale zittingstermijn in de RvT van tweemaal vier jaar. De RvT heeft een rooster van aftreden opgesteld, waarbij rekening is gehouden met trapsgewijze aftredvolgorde, om te voorkomen dat meerdere leden tegelijkertijd vertrekken. De uiterste datum van aftreden is:

- Barth van Eeten: 1 januari 2026
- Johan Klomp: 1 juli 2027
- Jan van der Kruis: 1 januari 2024
- Hanneke Muijsers: 1 juli 2029
- Judith Pijnappels: 1 juli 2026
- Lisbeth Verharen: 1 juli 2028

In bovenstaande data is uitgegaan van herbenoemingen. De termijn van Barth van Eeten en de termijn van Jan van der Kruis zijn in de loop van 2022 verlengd met respectievelijk een half jaar en maximaal een jaar.

Besproken onderwerpen

De RvT Sterker kwam in 2022 tweemaal bijeen. De belangrijkste onderwerpen die hierbij aan de orde zijn geweest, waren de kennismaking met de nieuwe directeur Ido Boswinkel, de organisatieopbouw van Lentl, de afronding van de RvT Sterker en de invulling van de RvT Lentl, en de jaarrekeningen van Sterker en VWC Nijmegen over het jaar 2021.

De RvT Lentl kwam in 2022 acht keer bijeen voor een vergadering. Op 11 juli stond de vergadering volledig in het teken van het constituerend beraad waarbij de RvT en RvB de visie en uitgangspunten op gebied van governance hebben besproken en vastgelegd in een preambule, toezichtvisie, toezicht- en toetsingskader. Andere onderwerpen die onder andere aan de orde zijn geweest:

- Organisatie-inrichting, de interne verdeling van taken en bevoegdheden, procuratie
- Medezeggenschap op centraal en decentraal niveau
- Oprichting van een nieuwe werkmaatschappij: Sterker Nijmegen
- Gemeentelijke ontwikkelingen in het lokale sociaal domein
- Marktontwikkeling en aanbestedingskansen
- Ondersteuning aan medewerkers in relatie tot inflatie
- Introductie over sociale kwaliteit
- Strategisch plan (meerjarenkoers)
- Selectie accountant
- Financiële stand van zaken en interim-controle door de accountant
- Begrotingen 2023

In drie vergaderingen is een van de directeuren aangesloten om in gesprek te gaan over de ontwikkelingen en uitdagingen in de betreffende werkmaatschappij.

De auditcommissie kwam twee keer bij elkaar. De auditcommissie houdt toezicht op kwalitatief goede en volledige financiële verslaglegging. De auditcommissie heeft met een van beide bestuurders en de concerncontroller gesproken over onder andere de interim-controle door de accountant, de procuratieregeling en de begrotingen 2023.

De remuneratiecommissie vervult namens de RvT de werkgeversrol richting de RvB. De remuneratiecommissie is eenmaal bijeengekomen ten aanzien van de indiensttreding van de RvB en heeft daarnaast verschillende agendaoverleggen gehad met de RvB ter voorbereiding op de reguliere RvT-vergaderingen.

Behalve de reguliere RvT-vergaderingen heeft de RvT in mei 2022 deelgenomen aan een overleg tussen afvaardigingen vanuit de destijds nog bestaande Raden van Toezicht van ONS welzijn, Sterker en Sterker over de interne verdeling van taken en bevoegdheden.

Contact met stakeholders

De RvT onderhoudt contacten met interne en externe stakeholders. In 2022 heeft de RvT onder meer de volgende contacten gehad:

- Meerdere gesprekken op bestuurs- en toezichtniveau gevoerd met collega-welzijnsorganisatie Welzijn De Meierij (ONS welzijn, Meierijstad);
- Deelname aan een brede leersessie proeftuin Ruwaard (ONS welzijn, Oss);
- Deelname aan een overleg met bestuurders en toezichthouders van collega-organisaties Bindkracht10, Bibliotheek Gelderland-Zuid en De Lindenberg in het kader van de cultuur-welzijnsalliantie Nijmegen waarvan Sterker deel uit maakt (Sterker, Nijmegen);
- Deelname aan een overleg met bestuurders en toezichthouders van de aandeelhouders van Vijf, de organisatie die de hulp en ondersteuning voor volwassenen in Roermond organiseert (Lentl/Sterker; Roermond);
- Gesprek met bestuurder en RvT-voorzitter van een collega-sociaal werk organisatie in West-Nederland;
- Gesprek met stafmedewerkers Lentl in het kader van de vorming van het strategisch plan;
- Aanwezig bij kerstborrel van een werkmaatschappij.

Medio 2022 is er vanuit de bestaande medezeggenschapsorganen op werkmaatschappijniveau een tijdelijke centrale ondernemingsraad (TCOR) opgericht. Deze heeft als opdracht om de medezeggenschapsorganen van de werkmaatschappijen te verbinden en verkiezingen te organiseren om te komen tot een (permanente) centrale ondernemingsraad (COR) die naast de lokale Ondernemingsraden zal fungeren. Vanwege de opstartfase van zowel RvT als TCOR en de tijdelijkheid van de TCOR is er in 2022 geen overleg geweest tussen de TCOR en de RvT.

De RvT is aangesloten bij de NVTZ (Nederlandse Vereniging van Toezichthouders in Zorg en Welzijn) en twee leden hebben lezingen en workshops bijgewoond bij het NVTZ ledenfestival in november 2022.

Nevenfuncties

Vanuit het oogpunt van good governance brengt Lentl jaarlijks de nevenfuncties van topfunctionarissen binnen Lentl en de aangesloten werkmaatschappijen in kaart. Dit overzicht wordt gepubliceerd op de websites van Lentl en werkmaatschappijen. De term nevenfunctie wordt breed opgevat: het gaat dus bijvoorbeeld ook om vrijwilligersfuncties in clubs of verenigingen, lidmaatschap van adviesraden of redactiefuncties. Het uitsluitend lid zijn van een vereniging (dus niet in een bestuursfunctie) valt niet onder de term nevenfunctie. De leden van de RvT hebben, naast hun lidmaatschap van RvT Lentl, de volgende nevenfuncties:

1. Barth van Eeten (primaire functies: Wethouder gemeente Rhenen (tot 23-06-2022), en ZZP-er Adviseur Sociaal Domein)
 - Functioneringscommissie fractie GroenLinks Provinciale Staten Gelderland
 - Functioneringscommissie fractie GroenLinks Provinciale Staten Noord-Brabant
 - Voorzitter bestuur Praktische Zaken, Arnhem
 - Voorzitter Raad van Toezicht Stichting 't Broek Omhoog (UBO) Arnhem
 - Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Welzijn Ouderen Arnhem (SWOA)
 - Voorzitter bestuur Stichting De Duif Arnhem (nachttopvang daklozen)
 - Voorzitter Raad van Advies Rozet Arnhem
 - Voorzitter Bestuur Stichting Cuneratheater Rhenen (va 01-10-2022)
2. Johan Klomp (primaire functies: eigenaar DGA Sabot d'Or BV en Sabot Economic Solutions, o.a. interim-management, strategische vraagstukken, visieontwikkeling en corporate finance)
 - Lid Raad van Commissarissen Onder de Bomen (zorg)
 - Lid Raad van Toezicht Conexus (onderwijs)

3. Jan van der Kruis (primaire functie: nvt)
 - Voorzitter bestuur Stichting bisschop Bekkers
 - Voorzitter bestuur Stichting fonds Cupertino
 - Voorzitter Raad van Toezicht Wigwam vakanties
 - Lid bestuur stichting fonds Meierode
 - Adviseur De Verbinding BV (kinderopvang)
4. Hanneke Muijsers (primaire functie: Director Purchasing Parts bij DAF Trucks NV)
 - Lid Raad van Bestuur Poppodium Grenswerk te Venlo (miv 01-01-2023)
5. Judith Pijnappels (primaire functie: business controller bij Dichterbij, gehandicaptenzorg)
 - Lid Jeugdcommissie Tennisvereniging De Kienehoef Sint Oedenrode
6. Lisbeth Verharen (primaire functie: Lector aan de Hogeschool van Arnhem en Nijmegen)
 - Voorzitter Marie Kamphuis Stichting
 - Lid van de Wetenschappelijke Adviesraad van de Beroepsvereniging van Professionals Sociaal Werk (BPSW)
 - Voorzitter redactieadviesraad Vakblad voor Sociaal Werk

Dankwoord

De RvT bedankt medewerkers, management en directie, OR en RvB voor hun betrokkenheid, professionaliteit, inzet en resultaten in 2022. Ook danken we opdrachtgevers en samenwerkingspartners voor hun vertrouwen in Lentl en aangesloten werkmaatschappijen ONS welzijn, Sociale Teams Helmond, Sterker, Vrijwilligerscentrale Nijmegen en Wel.kom.

JAARREKENING 2022

1. Balans per 31 december 2022

(Na resultaatbestemming), bedragen in €

	Toelichting	31-12-2022	31-12-2021
<u>Vaste activa</u>			
Materiële vaste activa			
	1		
Inventaris		26.668	52.595
ICT		54.717	89.462
Vervoermiddelen		46.988	55.088
		128.373	197.145
Financiële vaste activa			
	2		
Waarborgsom		2.601	0
		2.601	0
<u>Vlottende activa</u>			
Kortlopende vorderingen en overlopende activa			
	3		
Debiteuren		447.334	194.148
Vorderingen op gelieerde stichtingen		617.991	346.339
Overige vorderingen en overlopende activa		306.933	93.022
		1.372.258	633.509
Liquide middelen			
	4		
Bank		2.389.120	4.496.562
		2.389.120	4.496.562
ACTIVA		3.892.353	5.327.216

Balans per 31 december 2022

(Na resultaatbestemming), bedragen in €

	Toelichting	31-12-2022	31-12-2021
Eigen vermogen	5		
Algemene reserve		167.789	1.653.921
Bestemmingsreserve		0	0
		167.789	1.653.921
Voorzieningen	6		
Voorziening langdurig zieken		160.232	300.922
Voorziening reorganisatiekosten		0	51.062
Voorziening verlieslatend contract		0	120.543
		160.232	472.527
Kortlopende schulden en overlopende passiva	7		
Schulden aan leveranciers		170.799	1.156.240
Schulden aan gelieerde stichtingen		2.541.169	0
Belastingen en premies sociale verzekeringen		253.794	826.633
Overige schulden en overlopende passiva		598.571	1.217.896
		3.564.333	3.200.769
PASSIVA		3.892.353	5.327.216

2. Staat van baten en lasten 2022

Bedragen in €

	Toelichting	Werkelijk 2022 €	Werkelijk 2021 €
Baten	8		
Subsidies en projecten gemeenten		2.190.254	16.507.495
Overige baten		708.420	1.240.965
		2.898.674	17.748.460
Lasten	9		
Personeelskosten	10	2.851.223	15.329.424
Afschrijvingen	11	9.752	159.462
Huisvestingskosten	12	85.791	689.402
Automatiseringskosten	13	57.053	318.731
Organisatiekosten	14	68.335	581.279
Activiteitenkosten	15	12.426	404.039
Financiële baten en lasten	16	2.791	21.858
		3.087.371	17.504.195
Resultaat uit reguliere bedrijfsuitoefening		-188.697	244.265
Bijzondere last: vermogensbijdrage Sterker Nijmegen	17	1.297.435	0
Resultaat voor resultaatbestemming		-1.486.132	244.265

Resultaatbestemming		
<i>Dotatie / (onttrekking) aan</i>	2022	2021
Algemene reserve	-1.297.435	0
Algemene reserve	-188.697	244.265
Bestemmingsreserve	0	0
	-1.486.132	244.265

3. Kasstroomoverzicht 2022

Bedragen in €

	2022	2021
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Exploitatieresultaat	-1.486.132	244.264
<i>Aanpassingen voor:</i>		
Mutatie voorzieningen	-312.294	-340.366
Afschrijvingen	56.859	159.462
	-255.435	-180.904
<i>Veranderingen in werkkapitaal</i>		
Vorderingen	-738.749	-369.772
Kortlopende schulden	363.564	24.437
	-375.185	-345.335
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	-2.116.753	-281.975
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Netto investeringen materiële vaste activa	11.913	-121.034
	11.913	-121.034
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	11.913	-121.034
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie waarborgsom	-2.601	0
	-2.601	0
Totale kasstroom uit financieringsactiviteiten	-2.601	0
Mutatie geldmiddelen	-2.107.441	-403.009
Geldmiddelen begin boekjaar	4.496.562	4.899.571
Geldmiddelen eind boekjaar	2.389.120	4.496.562
De geldmiddelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:	31-12-2022	31-12-2021
Liquide middelen	2.389.120	4.496.562

4. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Aard van de bedrijfsactiviteiten

De activiteiten van Stichting Sterker sociaal werk, statutair gevestigd te Nijmegen, bestaan uit het bieden van maatschappelijk werk, welzijnswerk en dagbesteding voor ouderen. De stichting heeft als doel het bevorderen van welzijn, welbevinden, zelfredzaamheid, eigen kracht en langer zelfstandig functioneren van (kwetsbare) burgers in de samenleving.

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Sterker sociaal werk is feitelijk gevestigd aan Stationsplein 26, 6512 AB te Nijmegen, statutair gevestigd in Nijmegen en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 67814875. De stichting is bij notariële akte d.d. 31 december 2016 opgericht bij een akte van fusie. De statuten van de stichting zijn op 31 december 2021 voor het laatst gewijzigd.

Structuur

Stichting Sterker sociaal werk is onderdeel van Lentl, net als ONS welzijn, Sociale Teams Helmond, Sterker Nijmegen, Wel.kom Roermond, Wel.kom Maasgouw en Vrijwilligerscentrale Nijmegen. Verschillende organisaties met een eigen profiel, dienstverlening en werkgebied, die elkaar vinden op visie en inhoud en die dezelfde drijfveren delen. Lentl faciliteert de aangesloten organisaties en andere organisaties in het sociaal domein onder meer strategievorming, marktontwikkeling, innovatie, bedrijfsvoering en bestuur. Al deze organisaties hebben hetzelfde bestuur, een gezamenlijke Raad van Toezicht, en vormen samen een groep.

De jaarcijfers van de stichting zijn opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening 2022 van de Lentl-groep.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijn voor de Jaarverslaggeving voor Rechtspersonen 640 Organisaties zonder winststreven.

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Resultaten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Op 28 december 2021 is na uitvoerig overleg met de gemeente Nijmegen Stichting Sterker Nijmegen opgericht. In onderling overleg zijn juridische en financiële randvoorwaarden vastgesteld voor de vorming van de nieuwe stichting Sterker Nijmegen en de daarmee verbonden ontvlechting van de bestaande stichting Sterker sociaal werk, die verder gaat als regionale aanbieder van sociaal werk in de regio Gelderland-Zuid.

De begroting over 2022 bestond uit Stichting Nijmegen Sterker en Stichting Sterker sociaal werk gezamenlijk. Separate begrotingen over 2022 zijn niet opgesteld. Cijfers over de begroting 2022 ontbreken derhalve voor dit boekjaar. De vergelijkende cijfers van Stichting Sterker sociaal werk over 2021 betreffende de geconsolideerde cijfers van de Nijmeegse en regionale activiteiten te samen en kunnen derhalve een vertekend beeld geven.

De vergelijkende cijfers zijn op enkele punten geherrubriceerd ten behoeve van de vergelijkbaarheid.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige levensduur en bijzondere waardeverminderingen.

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde onder aftrek van transactiekosten. Vervolgens worden deze vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, welke in het algemeen gelijk is aan de nominale waarde. Bij de waardering wordt rekening gehouden met eventuele waardeverminderingen.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

De vorderingen hebben, tenzij anders vermeld, een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. De liquide middelen staan vrij ter beschikking van de stichting. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen omvat een algemene reserve en een bestemmingsreserve.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor de verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is in te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven, die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde. De kortlopende schulden hebben, tenzij anders vermeldt, een verwachte looptijd korter dan één jaar.

Grondslagen voor resultaatbepaling

De baten worden verantwoord in het jaar dat zij gerealiseerd zijn. De lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Baten

Verantwoording van de opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Indien het waarschijnlijk is dat de kosten van de per balansdatum nog te leveren prestaties de opbrengsten daarvan zullen overschrijden, worden de te verwachten verliezen daaruit onmiddellijk verwerkt in de exploitatierekening.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen, boekwinsten echter alleen voor zover de boekwinsten niet in mindering zijn gebracht op vervangende investeringen.

Lonen en salarissen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenen

Alle pensioenregelingen worden verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa, indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgenomen volgens de indirecte methode.

5. Toelichting

1. Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa in het boekjaar 2022 zijn hieronder samengevat:

Bedragen in €	Inventaris	ICT	Vervoermiddel	Totaal
Aanschafwaarde	67.071	284.178	59.090	410.339
Cumulatieve afschrijving	14.476	194.716	4.002	213.194
Boekwaarde begin:	52.595	89.462	55.088	197.145
Investeringsen	9.542	9.039	0	18.581
Afschrijvingen	4.975	43.784	8.100	56.859
Desinvesteringen aanschafwaarde	44.595	0	0	44.595
Desinvesteringen cumulatieve afschrijving	14.101	0	0	14.101
Mutaties boekwaarde	-25.927	-34.745	-8.100	-68.772
Aanschafwaarde	32.018	293.217	59.090	384.325
Cumulatieve afschrijving	5.350	238.500	12.102	255.952
Boekwaarde einde:	26.668	54.717	46.988	128.373

Stichting Sterker Nijmegen maakt gebruik van de ICT van Stichting Sterker sociaal werk en krijgt daarvoor afschrijvingen van computerapparatuur doorbelast alsmede een doorbelasting voor de inzet van ICT-medewerkers.

De afschrijvingspercentages bedragen 10-20% voor inventaris en vervoermiddelen en 25% voor ICT.

2. Financiële vaste activa

	31-12-2022 €	31-12-2021 €
<u>Waarborgsommen</u>	-	
Waarborgsom	2.601	0
	2.601	0

3. Kortlopende vorderingen en overlopende activa

	31-12-2022 €	31-12-2021 €
<u>Debiteuren</u>		
Debiteuren	464.400	194.201
Voorziening dubieuze debiteuren	-17.066	-53
	447.334	194.148

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Vorderingen op gelieerde stichtingen</u>		
Vorderingen op gelieerde stichtingen	617.991	346.339
	617.991	346.339

De vorderingen op gelieerde stichtingen hebben een kortlopend karakter.

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Overige vorderingen en overlopende activa</u>		
Nog te ontvangen subsidies regiogemeenten en overige bedragen	251.946	85.666
Vooruitbetaalde kosten en overige vorderingen	54.987	7.356
	306.933	93.022

De kortlopende vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

4. Liquide middelen

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Liquide middelen</u>		
Bank	2.389.120	4.496.562
	2.389.120	4.496.562

De liquide middelen zijn direct opeisbaar. De liquide middelen zullen in 2023 afnemen bij afrekening van rekening courant verhoudingen binnen de groep.

5. Eigen vermogen

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Algemene reserve</u>		
Saldo per 1 januari	1.653.921	1.313.167
Overige mutaties	0	96.490
Resultaatbestemming	-188.697	244.264
Resultaatbestemming (uit hoofde van ontvlechting)	-1.297.435	0
Saldo per 31 december	167.789	1.653.921

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Bestemmingsreserve</u>		
Saldo per 1 januari	0	96.490
Overige mutaties	0	-96.490
Resultaatbestemming	0	0
Saldo per 31 december	0	0

6. Voorzieningen

	31-12-2021	Mutatie 2022	31-12-2022
	€	€	€
<u>Voorziening langdurig zieken</u>			
Voorziening langdurig zieken	300.922	-140.690	160.232
	300.922	-140.690	160.232

Voor de langdurig zieken wordt een voorziening gevormd op basis van inschatting van de lengte van de ziekteperioden. De voorziening heeft maximaal een looptijd van twee jaar.

	31-12-2021	Mutatie 2022	31-12-2022
	€	€	€
<u>Voorziening verlieslatend contract</u>			
Voorziening verlieslatend contract	120.543	-120.543	0
	120.543	-120.543	0

	31-12-2021	Mutatie 2022	31-12-2022
	€	€	€
<u>Voorziening reorganisatiekosten</u>			
Voorziening reorganisatiekosten	51.062	-51.062	0
	51.062	-51.062	0

De per 31 december 2021 gevormde voorzieningen in de jaarrekening van Stichting Sterk sociaal werk hebben geleid tot uitgaven. Indien en voor zover de uitgaven meer of minder zijn geweest dan de voorziene bedragen is het verschil ten gunste respectievelijk ten laste van de staat van baten en lasten gebracht van de respectievelijke stichtingen in de verhouding 80% voor Nijmegen en 20% voor de regio (gelijk aan de verdeling van de dotatie in 2021). Voor een nadere toelichting op de verdeling van kosten wordt verwezen naar de toelichting op de organisatiekosten.

7. Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Schulden aan leveranciers</u>		
Crediteuren	170.799	1.156.240
	170.799	1.156.240

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Schulden aan gelieerde stichtingen</u>		
Schulden aan gelieerde stichtingen	2.541.169	0
	2.541.169	0

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Loonheffing	205.959	810.882
Pensioenfondsen Zorg & Welzijn	33.769	-2.955
Nog te betalen premie PAWW	736	5.569
Btw	13.330	13.137
	253.794	826.633

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Personeelsgerelateerde schulden	205.437	445.826
Subsidie gemeente Nijmegen	0	181.214
Nog in te zetten coronagelden OBG	0	168.878
Overige schulden en overlopende passiva	393.134	421.978
	598.571	1.217.896

De kortlopende schulden hebben een looptijd van minder dan één jaar.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Huurverplichtingen

De totale huurverplichting voor locaties bedraagt ultimo 2022 circa € 91.000 per jaar. De gehele verplichting heeft een looptijd korter dan één jaar. De stichting heeft geen huurverplichtingen langer dan één jaar of er is een opzeggingstermijn van maximaal een half jaar, met uitzondering van één locatie, waarvan het contract is opgezegd en eindigt op 30 juni 2024 (additionele verplichting voor dat half jaar bedraagt circa 10.000).

8. Baten

	Werkelijk 2022	Werkelijk 2021
	€	€
Subsidies		
Gemeente Nijmegen regulier	0	12393911
Regio gemeenten regulier	1.075.666	1.143.437
Gemeente Nijmegen projecten	0	1993531,24
Regio gemeenten projecten	1.114.588	976.616
	2.190.254	16.507.495

	Werkelijk 2022	Werkelijk 2021
	€	€
Overige baten		
Overige opdrachten	708.420	1.200.869
Eigen bijdragen deelnemers	0	40.096
	708.420	1.240.965

9. Kosten algemeen

De stichtingen Sterker Nijmegen en Sterker sociaal werk maken gebruik van dezelfde overheadstructuur. De overheadkosten die betrekking hebben op beide stichtingen worden in de verhouding 80% - 20% verdeeld over respectievelijk Stichting Sterker Nijmegen en Stichting Sterker sociaal werk. Omwille van het inzicht zijn de doorbelastingen per saldo verantwoord onder de desbetreffende kostensoorten.

10. Personeelskosten

	Werkelijk 2022 €	Werkelijk 2021 €
Personeelskosten		
Salarissen, sociale lasten en pensioenen	2.497.994	13.678.258
Overige personeelskosten	353.229	1.651.166
	2.851.223	15.329.424

	Werkelijk 2022 €	Werkelijk 2021 €
Salarissen, sociale lasten en pensioenen		
Lonen en salarissen	2.002.019	10.926.735
Sociale lasten	313.839	1.777.949
Pensioenpremie	182.136	973.574
	2.497.994	13.678.258

	Werkelijk 2022 €	Werkelijk 2021 €
Overige personeelskosten		
Personeel niet in loondienst	241.959	1.315.964
Ziektewet uitkeringen (-)	-11.009	-90.868
Opleidingskosten	14.099	91.172
Bedrijfsgezondheidsdienst	12.861	60.499
Mutatie personeelsgerelateerde reserveringen	71.498	130.223
Overige personeelskosten	23.820	144.177
	353.229	1.651.166

Bij de stichting waren in 2022 gemiddeld 80,5 FTE verloond (2021: 202 fte). De overstap van medewerkers van Stichting Sterker sociaal werk naar Stichting Sterker Nijmegen als gevolg van de splitsing is pas gedurende het jaar geëffectueerd en tot die tijd via rekening-courant doorberekend.

11. Afschrijvingen

	Werkelijk 2022 €	Werkelijk 2021 €
Afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen		
Afschrijving materiële vaste activa	9.752	137.669
Bijzondere waardevermindering	0	21.793
	9.752	159.462

De hierboven weergegeven afschrijvingen betreffen de afschrijvingslast na interne doorbelastingen binnen de Lentl-groep.

12. Huisvestingskosten

	Werkelijk 2022 €	Werkelijk 2021 €
Huisvestingskosten		
Huur gebouwen	73.663	536.599
Overige huisvestingskosten	12.128	152.803
	85.791	689.402

13. Automatiseringskosten

	Werkelijk 2022 €	Werkelijk 2021 €
Automatisering		
Software licenties	28.634	175.665
Beheer	12.323	70.376
Overige automatiseringskosten	16.097	72.690
	57.053	318.731

14. Organisatiekosten

	Werkelijk 2022 €	Werkelijk 2021 €
Organisatiekosten		
Accountants- en advieskosten	73.258	244.042
Communicatie, voorlichting en PR	11.245	79.924
Kantoorkosten	32.400	235.602
Doorbelaste kosten Inter Company stichtingen Lentl-groep	-4.400	-32.023
Diverse baten en lasten	-53.897	-138.305
Overige organisatiekosten	9.729	192.038
	68.335	581.279

In de diverse baten en lasten is vrijval van de voorzieningen opgenomen. Zie ook toelichting op de voorzieningen.

	Werkelijk 2022 €	Werkelijk 2021 €
Accountantskosten		
Controle jaarrekening	33.275	43.197
Overige controleopdrachten	0	0
(Fiscaal) advies van controlerend accountant	0	1.089
	33.275	44.286

15. Activiteitenkosten

	Werkelijk 2022 €	Werkelijk 2021 €
Activiteitenkosten		
Dagbesteding	0	165.262
Kosten maaltijdservice	0	72.390
Overige kosten vrijwilligers	8.182	56.805
Overige activiteitenkosten	4.244	109.582
	12.426	404.039

16. Financiële lasten

	Werkelijk 2022 €	Werkelijk 2021 €
Financiële baten en lasten		
Financiële lasten	2.791	21.858
	2.791	21.858

17. Bijzondere last

	Werkelijk 2022 €	Werkelijk 2021 €
Bijzondere last		
Vermogensbijdrage Sterker Nijmegen	1.297.435	0
	1.297.435	0

Als gevolg van de ontvlechten van de activiteiten Nijmegen en daaraan gerelateerde oprichting van Stichting Sterker Nijmegen is het daaraan toe te rekenen aandeel van het eigen vermogen overgedragen. Dit is als bijzondere last verwerkt in deze jaarrekening.

Resultaatbestemming

Voor de resultaatbestemming wordt verwezen naar de staat van baten en lasten.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen significante gebeurtenissen na balansdatum.

Wet Normering Topinkomens

In het kader van de Wet Normering Topinkomens (WNT) volgt hieronder de verantwoording van de bezoldiging van topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen. Voor de stichting geldt de algemene WNT norm, € 216.000 in 2022 (2021: 209.000)

1a – verantwoording topfunctionarissen in loondienst

De opgenomen bezoldiging voor directeur I. Boswinkel betreft de totale bezoldiging voor Sterker Sociaal Werk, Sterker Nijmegen en Vrijwilligerscentrale Nijmegen. Deze kosten worden naar rato van omvang verdeeld over de betreffende organisaties.

1A – verantwoording topfunctionarissen in loondienst			
Naam	Dienstverband	2022	2021
I. Boswinkel	Functie	Directeur	Niet van toepassing
	Aanvang en einde functieervulling	1/2-31/12	
	Deeltijdfactor in fte	0,92	
	(Fictieve) dienstbetrekking*	ja	
	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 90.056	
	Beloningen betaalbaar op termijn	€ 9.757	
	<i>Subtotaal</i>	€ 99.813	
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum*	€ 197.655	
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	
	Totale bezoldiging	€ 99.813	
	Reden overschrijding (al dan niet toegestaan)	N.v.t.	
	Toelichting op vordering onverschuldigde betaling	N.v.t.	

1A – verantwoording topfunctionarissen in loondienst			
Naam	Dienstverband	2022	2021
A.E.C. van Baardewijk-Joosten	Functie	Niet van toepassing	Directeur
	Aanvang en einde functie vervulling		1/1-31/12
	Deeltijdfactor in fte		1,00
	(Fictieve) dienstbetrekking*		ja
	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€	109.452
	Beloningen betaalbaar op termijn	€	12.073
	<i>Subtotaal</i>	€	121.525
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum*	€	209.000
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen		N.v.t.
	Totale bezoldiging	€	121.525
	Reden overschrijding (al dan niet toegestaan)		N.v.t.
	Toelichting op vordering onverschuldigde betaling		N.v.t.

De opgenomen bezoldiging voor de bestuurders betreft de totale bezoldiging die zij ontvangen voor hun bestuursfunctie bij Lentl en alle gelieerde organisaties. Hetzelfde geldt voor de directeur bedrijfsvoering. De doorbelasting naar de groepsmaatschappijen is naar rato van omvang en zit versleuteld in de totale bijdrage die Lentl ontvangt van haar werkmaatschappijen.

1A – verantwoording topfunctionarissen in loondienst			
Naam	Dienstverband	2022	2021
W.J. de Haan - Westerveld	Functie	Bestuurder	Bestuurder
	Aanvang en einde functie vervulling	1/1 - 31/12	1/1-31/12
	Deeltijdfactor in fte	1,00	0,93
	(Fictieve) dienstbetrekking*	ja	ja
	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 155.574	€ 119.699
	Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.714	€ 11.979
	<i>Subtotaal</i>	€ 169.288	€ 131.678
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum*	€ 216.000	€ 193.994
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.
	Totale bezoldiging	€ 169.288	€ 131.678
	Reden overschrijding (al dan niet toegestaan)	N.v.t.	N.v.t.
	Toelichting op vordering onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

A.H. de Vries - Vaessen	Functie	Bestuurder	Bestuurder
	Aanvang en einde functie vervulling	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
	Deeltijdfactor in fte	1,00	1,00
	(Fictieve) dienstbetrekking*	ja	ja
	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 176.541	€ 171.282
	Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.769	€ 13.040
	<i>Subtotaal</i>	€ 190.310	€ 184.322
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum*	€ 216.000	€ 209.000
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.
	Totale bezoldiging	€ 190.310	€ 184.322
	Reden overschrijding (al dan niet toegestaan)	N.v.t.	N.v.t.
	Toelichting op vordering onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

1A – verantwoording topfunctionarissen in loondienst			
Naam	Dienstverband	2022	2021
B. Goedhart	Functie	Directeur bedrijfsvoering	Niet van toepassing
	Aanvang en einde functievervulling	1/7 - 31/12	
	Deeltijdfactor in fte	0,50	
	(Fictieve) dienstbetrekking*	ja	
	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 40.659	
	Beloningen betaalbaar op termijn	€ 4.886	
	<i>Subtotaal</i>	€ 45.545	
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum*	108.888	
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	
	Totale bezoldiging	€ 45.545	
	Reden overschrijding (al dan niet toegestaan)	N.v.t.	
	Toelichting op vordering onverschuldigde betaling	N.v.t.	

1c – verantwoording toezichthoudende topfunctionarissen

De opgenomen bezoldiging voor de toezichthouders betreft de totale bezoldiging die zij ontvangen voor hun toezichthoudende functie bij Lentl en alle gelieerde organisaties. De doorbelasting naar de groepsmaatschappijen is naar rato van omvang en zit versleuteld in de totale bijdrage die Lentl ontvangt van haar werkmaatschappijen.

1C – verantwoording toezichthoudende topfunctionarissen			
Naam	Dienstverband	2022	2021
J. Klomp	Functie	Voorzitter RvT Lentl Voorzitter RvT Sterker (tm 30/5) Lid RvT Wel.kom (tm 24/5)	Voorzitter RvT Sterker Lid RvT Wel.kom
	Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 13.725	€ 11.100
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 32.400	€ 31.350
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.

L. van Eeten	Functie	Vice-voorzitter RvT Lentl Voorzitter RvT OW (tm 25/5)	Voorzitter RvT ONS welzijn
	Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 8.600	€ 9.000
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 32.400	€ 31.350
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.

J.P.T. van der Kruis	Functie	Lid RvT Lentl Voorzitter RvT Wel.kom (tm 24/5)	Voorzitter RvT Wel.kom
	Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 10.733	€ 5.400
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 21.600	€ 31.350
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.

H.P.L. Muijsers	Functie	Lid RvT Lentl (va 30/5) Lid RvT Wel.kom (tm 24/5)	Lid RvT Wel.kom
	Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 6.900	€ 3.600
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 21.245	€ 20.900
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.

1C – verantwoording toezichthoudende topfunctionarissen			
Naam	Dienstverband	2022	2021
J.S.M. Pijnappels - van de Warenburg	Functie	Lid RvT Lentl (va 25/4) Lid RvT ONS welzijn (tm 25/5)	Lid RvT ONS welzijn
	Aanvang en einde functievervulling	1/1 - 31/12	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 6.400	€ 6.000
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 21.600	€ 20.900
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.
E.A.J. Verharen	Functie	Lid RvT Lentl (va 25/4) Lid RvT Sterker (tm 30/5)	Vice-voorzitter RvT Sterker
	Aanvang en einde functievervulling	1/1-31/12	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 9.925	€ 7.500
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 21.600	€ 31.350
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.
G.J.M. Hutschemaekers	Functie	Lid RvT Sterker	Lid RvT Sterker
	Aanvang en einde functievervulling	1/1-30/5	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 2.083	€ 5.000
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 8.877	€ 20.900
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.
H.P.M. van der Burgt	Functie	Lid RvT Sterker	Lid RvT Sterker
	Aanvang en einde functievervulling	1/1-30/5	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 2.083	€ 5.000
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 8.877	€ 20.900
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.
P.W.M. Verbunt	Functie	Lid RvT Sterker	Lid RvT Sterker
	Aanvang en einde functievervulling	1/1-30/5	1/1-31/12
	Bezoldiging	€ 2.083	€ 5.000
	Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 8.877	€ 20.900
	Onverschuldigd en nog niet terug ontvangen	N.v.t.	N.v.t.

3. OVERIGE GEGEVENS

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening 2022

De jaarrekening 2022 is door de Raad van Bestuur vastgesteld op 20 juli 2023.

De jaarrekening 2022 is door de Raad van Toezicht goedgekeurd op 20 juli 2023.

Oss, 20 juli 2023

Raad van Bestuur

Raad van Toezicht

Hr. A.H. de Vries – Vaessen

Hr. J. Klomp

Hr. L. van Eeten

Directie

Mw. H.P.L. Muijsers

Hr. I.S. Boswinkel

Mw. J.S.M. Pijnappels – van de Warenburg

Hr. J.P.T. van der Kruis

Mw. E.A.J. Verharen

Controleverklaring